



Comune di Brusimpiano

PROVINCIA DI VARESE

GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.37 del 30/11/2024

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE RETTIFICA ART. 82 DEL "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI" APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.28 DEL 02.04.2016 E MODIFICATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 5 DEL 31.01.2017.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **trenta** del mese di **novembre** alle ore **nove** e minuti **trentacinque**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Zucconelli Fabio - Sindaco	Sì (da remoto)
2. Montecalvo Gabriele - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. Lombardo Alice - Assessore	Sì (da remoto)
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Partecipa con le funzioni previste dall'art.97 – comma 4 lettera A) del Decreto Legislativo n.267 del 18.8.2000, il Segretario Comunale **Dott.ssa Mariangela Marino** è collegata con le modalità di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 dell'08.04.2022, resa immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica".

Il Sig. **Zucconelli Fabio** – Sindaco – assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione il seguente argomento posto all'ordine del giorno:

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE RETTIFICA ART. 82 DEL “REGOLAMENTO SULL’ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI” APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.28 DEL 02.04.2016 E MODIFICATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 5 DEL 31.01.2017.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 dell’08.04.2022, resa immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il “Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica”;

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. avente ad oggetto “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;

RICHIAMATO il Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n.28 del 02.04.2016, e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 5 del 31.01.2017, disciplinante presupposti, modalità e competenza ed in particolare l’art. 82 a norma del quale la mobilità volontaria in uscita *potrà essere concessa al dipendente che ne abbia fatto richiesta se in servizio da almeno 5 anni, previa acquisizione sia del parere favorevole del Responsabile dell’Area Affari generali, sia del Nulla osta dell’Amministrazione ricevente;*

Atteso che per mero errore materiale di scritturazione, il summenzionato art.82, in tema di mobilità volontaria in uscita, riporta erroneamente, che il soggetto preordinato al rilascio del nulla osta sia l’Amministrazione ricevente, invece dell’Amministrazione cedente;

Richiamato l’art. 30, comma 1, del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 il quale stabilisce che *“Le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all’articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell’Amministrazione di Appartenenza”.*

Considerato che nel sistema della "gerarchia delle fonti", le fonti primarie (leggi e atti avente forza di legge, tra cui i decreti legislativi) hanno una posizione di preminenza rispetto alle fonti regolamentari;

Atteso che il criterio gerarchico sancisce la prevalenza della fonte di rango superiore, rispetto a quella di livello inferiore, precludendo a quest’ultima di derogarvi o di porsi in contrasto con il contenuto della fonte sovraordinata, pena la declaratoria di illegittimità e la sua definitiva rimozione dall’Ordinamento.

Ritenuto di dover procedere alla correzione dell’errore materiale, sostituendo l’ art. 82, del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n.28 del 02.04.2016 e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 5 del 31.01.2017, con la seguente formulazione: *la mobilità volontaria in uscita potrà essere concessa al dipendente che ne abbia fatto richiesta se in servizio da almeno 5 anni, previa acquisizione sia del parere favorevole del Responsabile dell’Area Affari generali, sia del Nulla osta dell’Amministrazione ricevente*, con la nuova formulazione secondo cui: *la mobilità volontaria in uscita potrà essere concessa al dipendente*

che ne abbia fatto richiesta se in servizio da almeno 5 anni, previa acquisizione sia del parere favorevole del Responsabile dell'Area Affari generali, sia del Nulla osta dell'Amministrazione cedente.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. n. 165/2001, in particolare l'art. 30;

DATO ATTO che sono stati acquisiti sulla presente proposta di deliberazione ed inseriti al suo interno, per formarne parte integrante e sostanziale A) i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012, B) il Visto di conformità del Segretario Comunale.

Con voti favorevoli ed unanime, espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte:

- di rettificare l'errore materiale di scritturazione, sostituendo l' art. 82, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n.28 del 02.04.2016 e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 5 del 31.01.2017, avente la formulazione: *la mobilità volontaria in uscita potrà essere concessa al dipendente che ne abbia fatto richiesta se in servizio da almeno 5 anni, previa acquisizione sia del parere favorevole del Responsabile dell'Area Affari generali, sia del Nulla osta dell'Amministrazione ricevente*, con la nuova formulazione secondo cui: *la mobilità volontaria in uscita potrà essere concessa al dipendente che ne abbia fatto richiesta se in servizio da almeno 5 anni, previa acquisizione sia del parere favorevole del Responsabile dell'Area Affari generali, sia del Nulla osta dell'Amministrazione cedente*;
- di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.;
- di dare atto che gli estremi del presente provvedimento, saranno pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente, alla voce "provvedimenti", sottosezione "provvedimenti organi di indirizzo politico", ai sensi dell'art. 23 del d.lgs 33/2013;
- di dare comunicazione dell'adozione del presente atto deliberativo al Capogruppo Consiliare ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii..

SUCCESSIVAMENTE

la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
Firmato digitalmente
(ai sensi dell'art 20 D.Lgs. 82/2005)
Zucconelli Fabio



Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
(ai sensi dell'art 20 D.Lgs. 82/2005)
Dott.ssa Mariangela Marino
