

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>FONTANA MARZIA</b>
Indirizzo	<b>VIA F. MOTTA, 17/c, 21050 BRUSIMPIANO (VA)</b>
Telefono	<b>3286170154</b>
Fax	
E-mail	<b>Marzy1989@live.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	09/06/1989

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date 13 maggio 2016 - oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consulcesi SA via Giuseppe Motta 6, 6828 Balerna, Svizzera
- Tipo di azienda o settore Società leader nel diritto sanitario
- Tipo di impiego Impiegata amministrativa
- Principali mansioni e responsabilità Gestione pagamenti, invio fatture e notule. Aggiornamenti legali richiesti dal cliente e gestione richieste invio sentenze e documentazione relative al ricorso. Gestione della corrispondenza telematica e cartacea. Assistenza alla clientela con supporto tecnico relativamente ai servizi forniti
  
- Date 13 ottobre 2014 – 13 maggio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consulcesi SA via Giuseppe Motta 6, 6828 Balerna, Svizzera
- Tipo di azienda o settore Società leader nel diritto sanitario
- Tipo di impiego Consulente legale
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza specialistica ai medici, per promuovere servizi di natura legale. Gestione completa della pratica del cliente, dalla consulenza e offerta del servizio, alla chiusura contrattuale con il cliente stesso.
  
- Date Aprile 2012 – dicembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro OTTICA CR, via Gibilisco Lavena Ponte Tresa (VA)
- Tipo di azienda o settore Vendita
- Tipo di impiego Addetta alla vendita
- Principali mansioni e responsabilità Vendita diretta e gestione della clientela. Gestioni doganali, tax free. Gestione degli ordini e del magazzino. Gestione dell'inventario. Fatturazione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a) Ottobre 2008 – luglio 2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Università degli Studi dell'Insubria  
Laurea in Giurisprudenza
- Settembre 2003 – luglio 2008  
Istituto tecnico commerciale di Bisuschio  
Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Ottime capacità organizzative. Atteggiamento attivo nei luoghi di lavoro, flessibile, socievole. Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative. Ottime doti comunicative e predisposizione al lavoro di gruppo

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo dei diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Word utilizzato per le diverse attività svolte durante le esperienze lavorative. Il corso di informatica frequentato mi ha permesso di approfondire la conoscenza e l'utilizzo di Word, Power Point e Internet Explorer

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Possesso del permesso G